



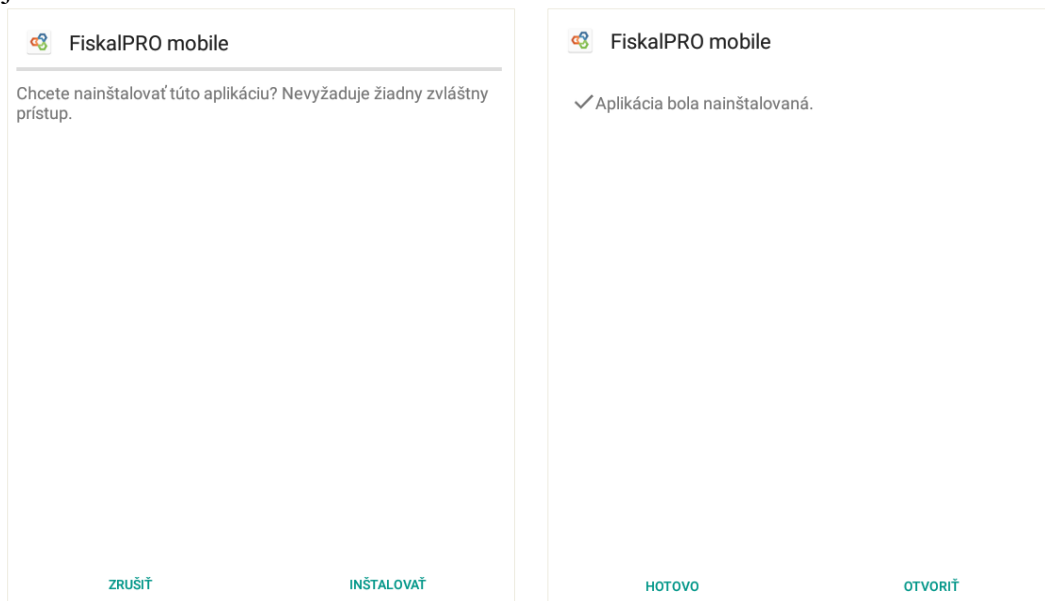
Návod na obsluhu FiskalPRO Mobile

Obsah

Obsah	2
1. Inštalácia FiskalPRO Mobile	3
2. Prihlásenie do aplikácie a jej nastavenie	6
Nastavenie servera – mobilný čašník	9
3. Predaj	10
4. Návrat	15
5. Finančné operácie	16
6. Prehľad dokladov	18
7. Uzávierky	20
8. Správa produktov	21
9. Správa kategórií	22
10. Správa účtov	23
11. Správa parkovania dokladov	24
Príloha 1 - Žiadosť o inštaláciu zariadenia	25
Príloha 2 – Nastavenie Oberon Center	29

1. Inštalácia FiskalPRO Mobile

Po prihlásení sa na portál si stiahnete mobilnú aplikáciu [FiskalPRO Mobile](#). Po stiahnutí je na displeji zobrazená obrazovka inštalácie.



Obsluha vyberie krajinu kde bude aplikácia používaná. Podľa výberu sa nastaví potrebné parametre (jazyk, mena, dane, parametre,...). Počas používania aplikácie zmena krajiny nie je možná.

Vyberte krajinu používania

Upozornenie! Toto je jednorázové konfiguračné nastavenie a voľba prostredia je konečná. Po aktivácii aplikácie sa nedá zmeniť.

Zvoľte krajinu:

Slovensko
 Česko

POTVRDIŤ NASTAVENIE

Vyberte krajinu používania

Upozornenie! Toto je jednorázové konfiguračné nastavenie a voľba prostredia je konečná. Po aktivácii aplikácie sa nedá zmeniť.

Zvoľte krajinu:

Slovensko
 Česko

Naozaj chcete vybrať túto krajinu používania?

Zmena krajiny neskôr už nie je možná.

[ZRUŠIŤ](#) [POTVRDIŤ](#)

Voľba režimu. Pri demo režime sú do aplikácie stiahnuté preddefinované artikly a nie je možná tlač dokladov. Tento režim slúži na zoznámenie sa s aplikáciou.

Ostrý režim - aplikáciu je potrebné spárovať s konkrétnou firmou pomocou IČO a [predpripravenej žiadosti](#) (pomocou vygenerovaného PIN-u). Následné sú z portálu stiahnuté artikly a ich skupiny, pokladníci a stoly.

Zadanie IČO

Potvrdenie správnosti údajov

Aplikácia sa obsluhy dopýta či chce použiť predpripravenú žiadosť na spárovanie

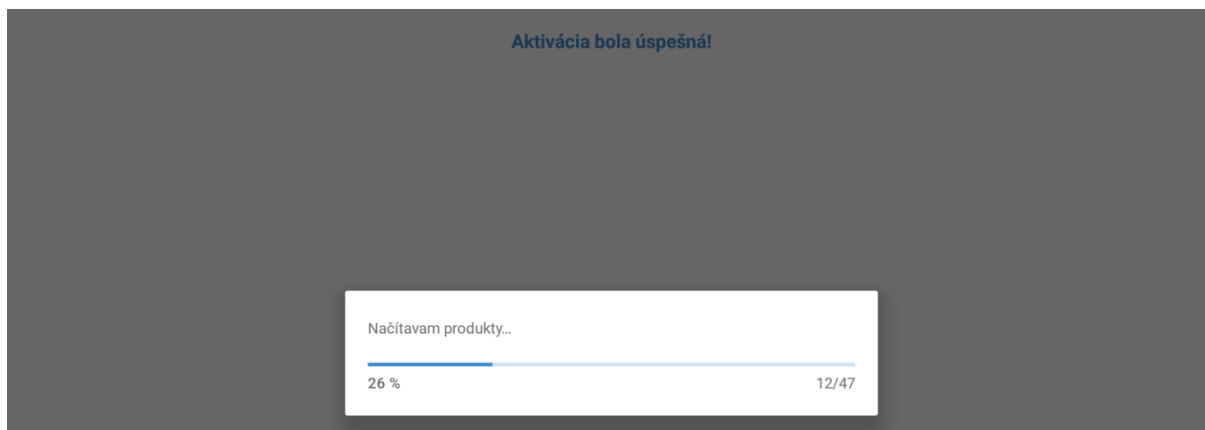
Žiadosti o aktivaci k dispozici

Počet žiadostí o aktivaci k dispozici: 1
Chcete některou z nich využít?

NIE ÁNO

Zadanie PIN zo žiadosti

Po zadání správného PIN je aplikácia spárovaná s účtom firmy na portáli a stiahne si všetky údaje (PLU a ich skupiny, pokladníkov, stoly,...).



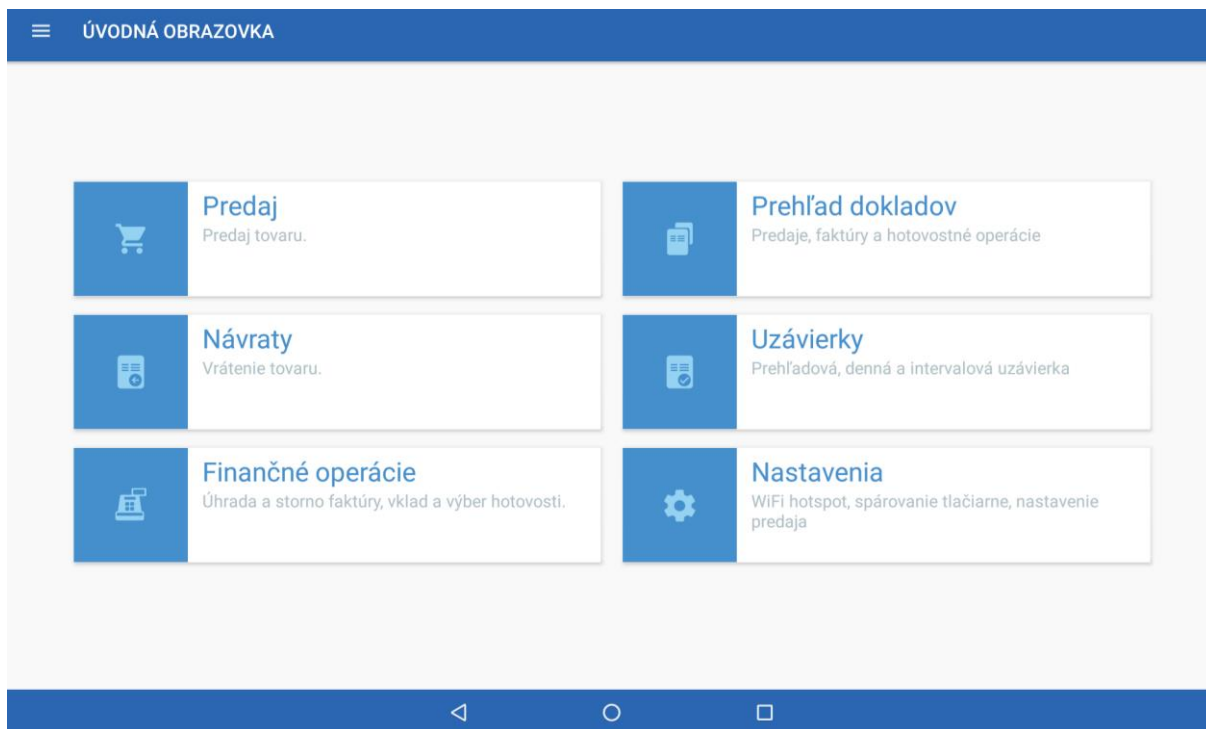
Ihneď po synchronizácii s portálom je aplikácia pripravená na používanie.

2. Prihlásenie do aplikácie a jej nastavenie

Preddefinovaný pokladník má prihlasovacie ID 100. Manažovanie pokladníkov sa vykonáva na portáli FiskalPRO.



Po prihlásení sa obsluhu zobrazí úvodná obrazovka.



Z rozcestníka na úvodnej obrazovke je možné cez Nastavenie vykonať konfiguráciu aplikácie.

☰ NASTAVENIA

Konfigurácia

ID zariadenia: 0123456789ABCDEF@88708C6D35AB

IČO: 83838383 (A3S, Einsteinova 25, 845 45 Bratislava)

PID: 2720-3604-6056

IP: 192.168.1.106

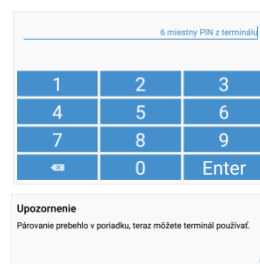
AKTUALIZOVAŤ DÁTA

Tlačiareň

- Testovací režim tlačiarne *Výber spôsobu komunikácie tlačiarne a aplikácie.*
- Komunikácia cez USB *Spárovanie sa vykonáva len pri spôsobe komunikácie cez cloud alebo po sieti. Na zariadení sa zobrazí párovací PIN, ktorý sa zadá do aplikácie*
- Tlač cez cloud
- Komunikácia po sieti *Pozn. aplikácie a tlačiareň musia byť na rovnakej sieti.*

Sériové číslo 315-421-955 

↕ SPÁROVAŤ



Predvolená obrazovka v predaji

- Klávesnica *Zadávanie PLU pomocou klávesnice.*
- Obľúbené produkty *Zadávanie PLU pomocou predvolených kategórií, resp. zadanie priamo PLU*

Čítačka čiarových kódov

- Predná kamera Jednorazové skenovanie
- Zadná kamera Súvislé skenovanie

Parkovanie dokladov

- Neparkovať doklady
- Bez mena (len čiastka)
- Vždy vyplním meno dokladu
- Parkovanie na stoly
- Zobrazíť položky na displeji

Objednávka

- Netlačiť objednávku pri zaparkovaní
- Tlačiť len pridané položky
- Tlačiť všetky položky

Tlačiť na

- Epson
- FiskalPRO

Výber typu bonovacej tlačiarne a zadanie jej IP.

Pozn. aplikácia a tlačiareň musia byť na rovnakej sieti.

Zadajte IP adresu externej nefiskálnej tlačiarne

Nastavenia treba uložiť

ULOŽIŤ

Platba kartou - tlač kópie dokladu

- Áno
- Nie

Text zobrazený po transakcii na FiskalPRO

Dobrý deň

Riadok 2

ULOŽIŤ

Nastavenia servera

- Bez nastavení
- Lokálny server
- Vzdialený server
- Oberon - mobilný čašník

ULOŽIŤ

WiFi hotspot

*Vytvorenie preddefinovaného hotspot:
názov: fiskalpro
heslo: 123456789*

 ZAPNÚŤ

Nastavenie servera – mobilný čašník

Nastavenia servera

Bez nastavení
 Lokálny server
 Vzdialený server
 Oberon - mobilný čašník

Master (hlavné) zariadenie, na ktoré sa napájajú ďalšie aplikácie a tie si vzájomne zdieľajú parkované účty (otvorené stoly)

Tu je potrebné zadať komunikačný port, napr. 1111

Port

Nastavenia treba uložiť **ULOŽIŤ**

Nastavenia servera

Bez nastavení
 Lokálny server
 Vzdialený server
 Oberon - mobilný čašník

Slave (vedľajšie) zariadenie, ktoré sa napája na master a tie si vzájomne zdieľajú parkované účty (otvorené stoly)

IP adresa master zariadenia (nájdete ju v hornej časti nastavení – konfigurácia)

IP

Sieťový port

Tu je potrebné zadať komunikačný port na master (napr. 1111)

Nastavenia treba uložiť **ULOŽIŤ**

Nastavenia servera

Bez nastavení
 Lokálny server
 Vzdialený server
 Oberon - mobilný čašník

Napojenie aplikácie na Oberon pomocou Oberon center

IP

Sieťový port

Tu je potrebné zadať komunikačný port Oberon center

Užívateľ

Používateľské meno z Oberon center

ZADAJTE HESLO

Používateľské heslo z Oberon cente

Nastavenia treba uložiť **ULOŽIŤ**

Konfigurácia

ID zariadenia: 0123456789ABCDEF@88708C6D35AB

IČO: 83838383 (A3S, Einsteinova 25, 845 45 Bratislava)

PID: 2720-3604-6056

IP: 192.168.1.106

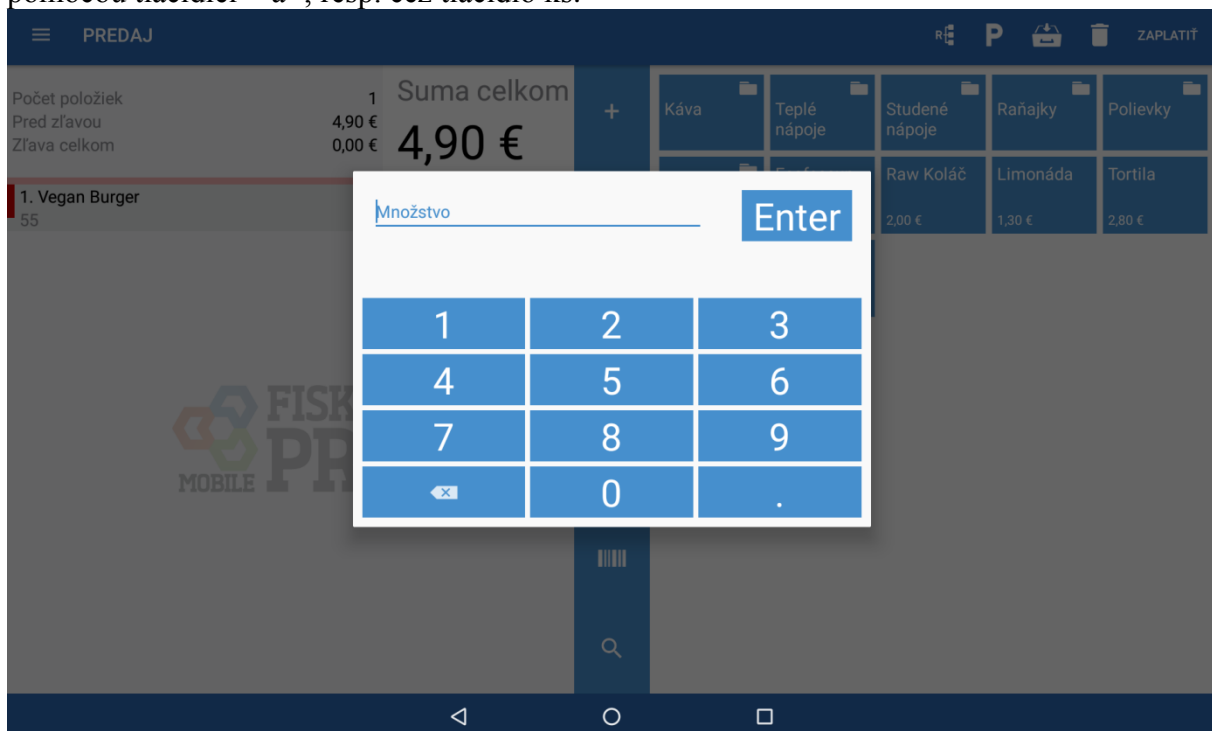
Po nastavení a uložení je potrebné stlačiť tlačítko Aktualizovať dáta aplikácia si stiahne nastavenia (artikle, stoly, parkované doklady, poznámky pre bonováciu tlačiareň, ...) z Oberon Center. Nastavenie Oberon Center nájdete v [Príloha 2](#).

3. Predaj

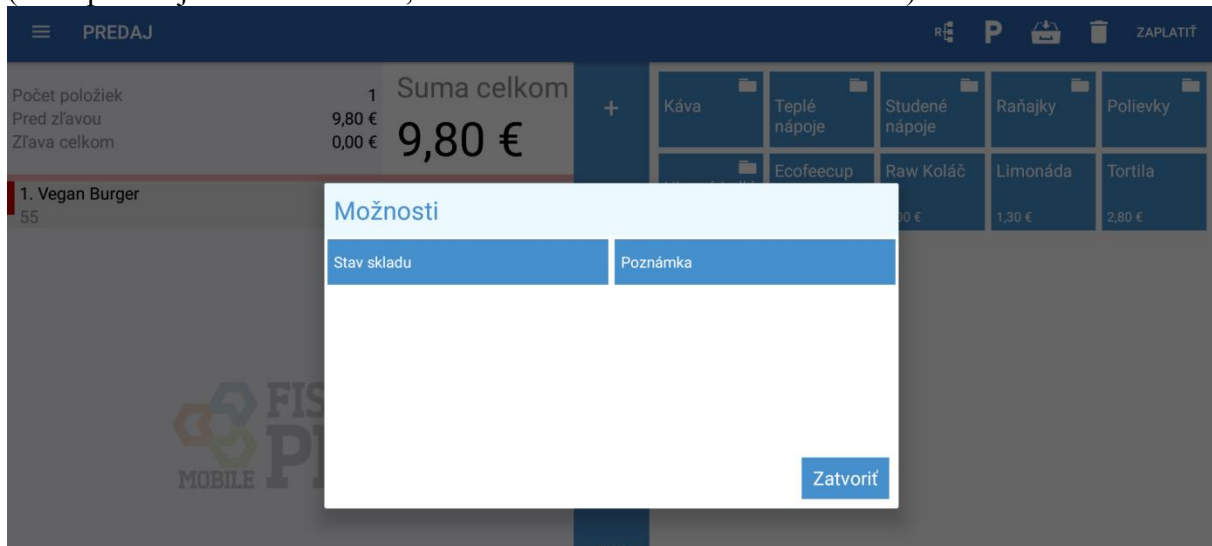
Kliknutím na konkrétne PLU sa toto dostane do predajnej časti obrazovky.



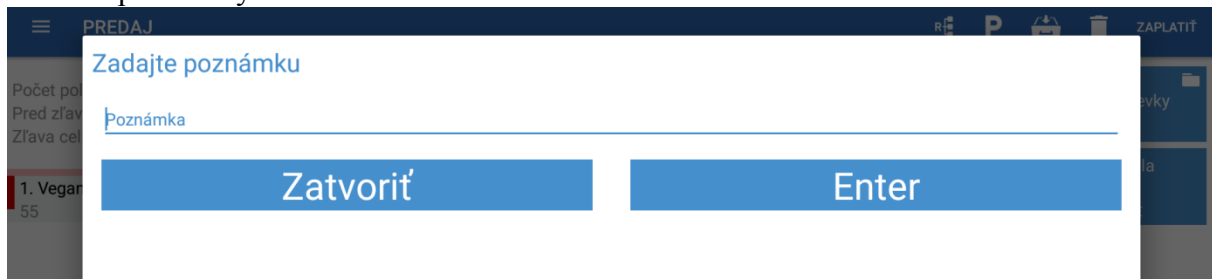
Zadanie množstva je možno zvolit' dlhým stlačením predávaného PLU alebo po nablokovaní pomocou tlačidiel + a -, resp. cez tlačidlo ks.



Dlhým stlačením nablokovaného PLU sa zobrazí možnosť zistenia skladových zásob (dostupné ak je nastavené skladové hospodárstvo) alebo zadanie poznámky do kuchyne (dostupné ak je PLU nastavené, že sa má tlačiť na bonovaciu tlačiareň).



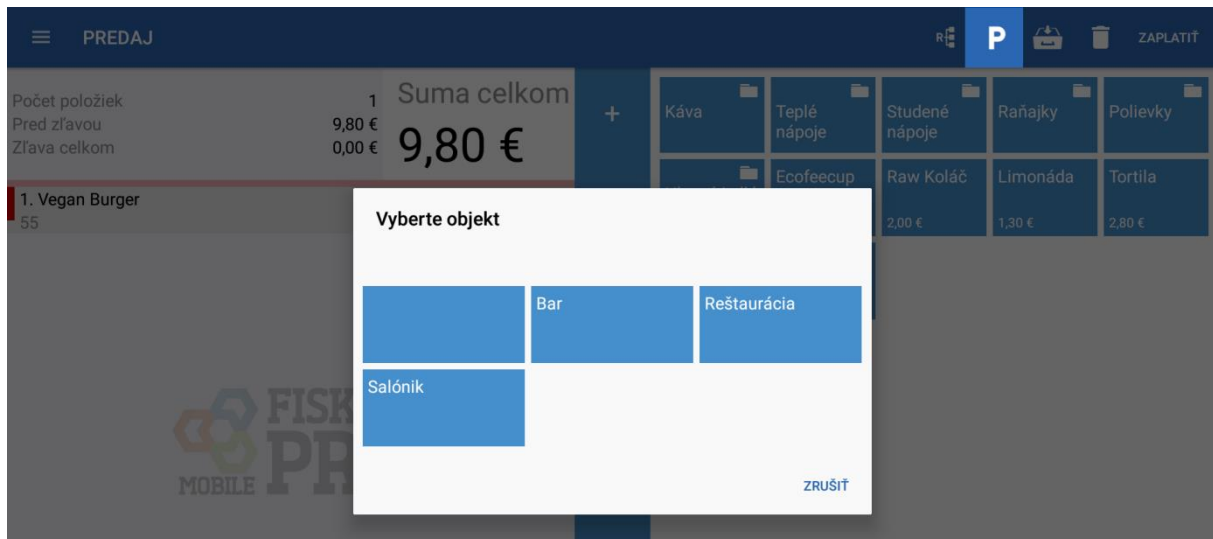
Zadanie poznámky.



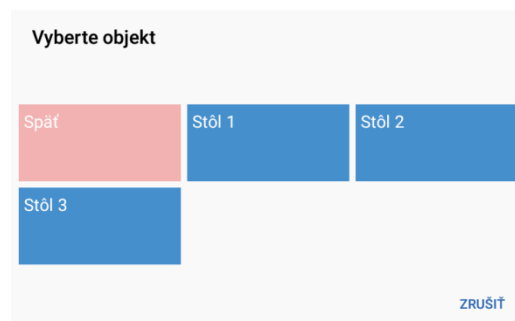
Na nablokované PLU je možné aplikovať percentuálnu alebo hodnotovú zľavu. Taktiež je možné dané PLU jednorázovo preceniť. Po zadaní zľavy sa PLU stáva netto položkou.



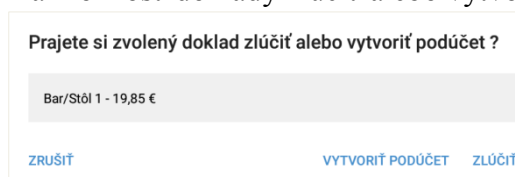
Ak je v nastaveniach zvolené parkovanie na stoly a obsluha chce rozpracovaný doklad zaparkovať vyberá si zo zoznamu miestností a následne konkrétny stôl, na ktorý bude doklad odložený. Ak je daný stôl už obsadený je možné doklad zlúčiť alebo vytvoriť podúčť k danému stolu.



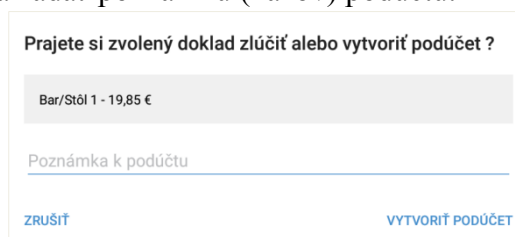
Výber stola.



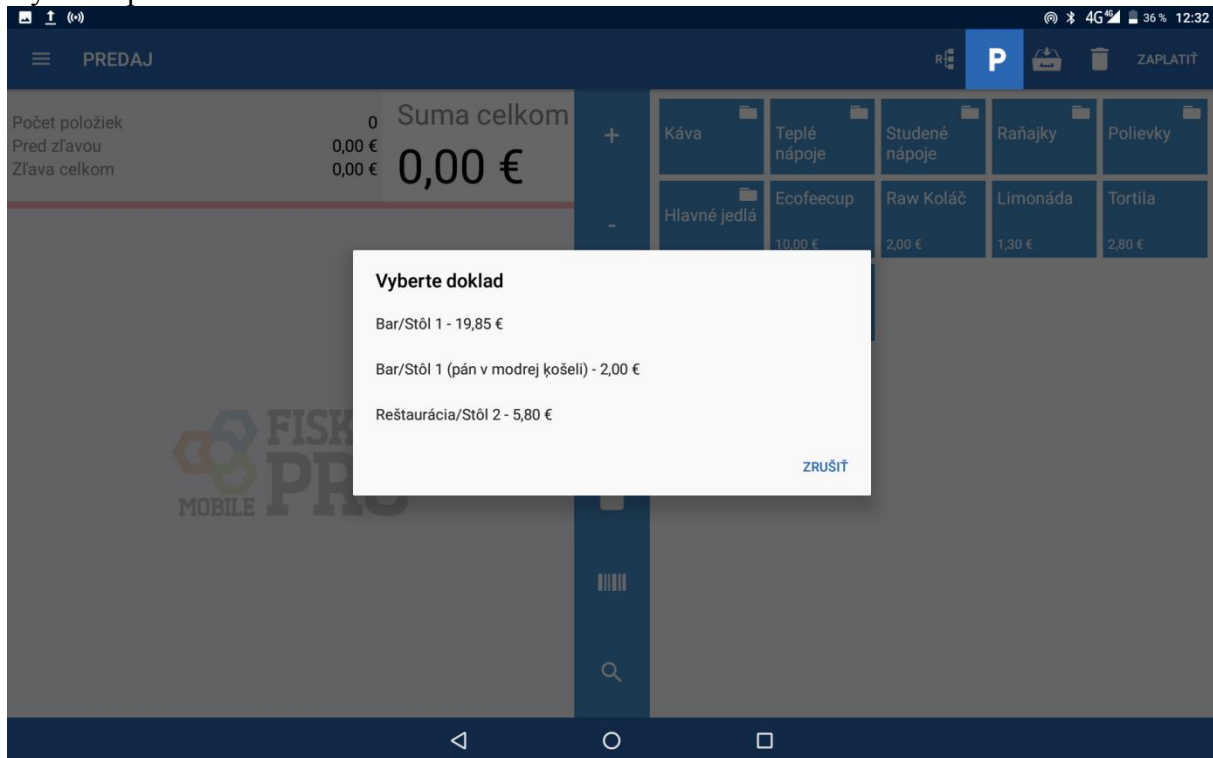
Stôl je obsadený. Obsluha má možnosť doklady zlúčiť alebo vytvoriť podúčť.



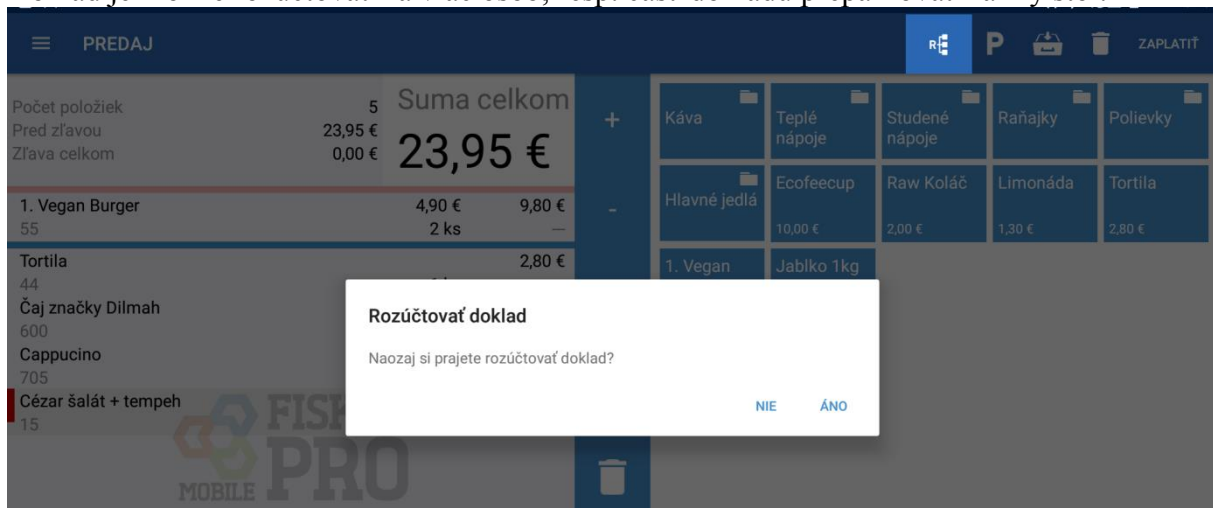
Vytvorenie podúčtu. Treba zadať poznámku (názov) podúčtu.



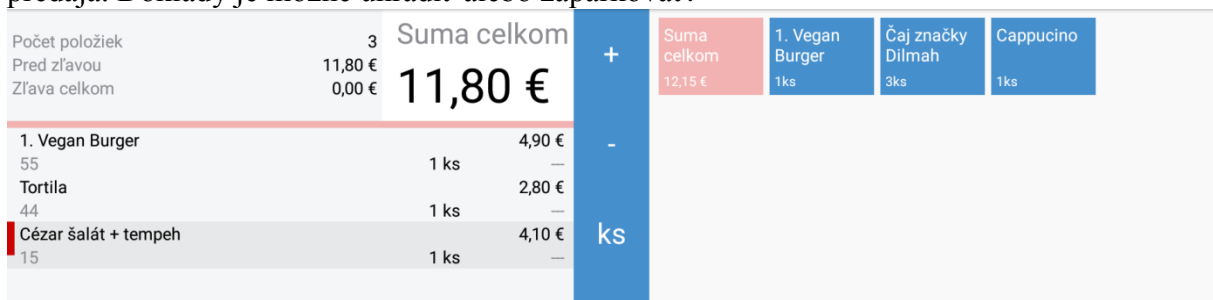
Výber odparkovaného stola/stolov.



Doklad je možné rozúčtovať na viac osôb, resp. časť dokladu preparkovať na iný stôl.



Výber položiek, ktoré je možné rozúčtovať. Kliknutím na dané PLU sa toto presunie do predaja. Doklady je možné uhradiť alebo zaparkovať.



Úhradu dokladu je možné vykonať v hotovosti, platobnou kartou, poukážkou alebo ich kombináciou.

The screenshot shows the 'PLATBA' (Payment) screen in FiskalPRO. The top bar is blue with a menu icon and a trash icon. Below it, a summary table shows: Suma pred zľavou 12,15 €, Zľava celkom 0,00 €, Prijatá suma 0,00 €, and Suma celkom 12,15 €. To the right, the word 'DOPLATIŤ' is followed by '12,15 €' and a percentage sign. A grid of payment options is visible, including 'Hotovosť' (Cash) with amounts 20,00 €, 50,00 €, 100,00 €, 200,00 €, and 500,00 €; 'Karty' (Cards); and 'Poukážka' (Voucher) with amounts 5,00 € and 10,00 €. A blue vertical bar with a menu icon is in the center. A white callout box with the text 'Zadanie zľavy' (Discount) points to the percentage sign. Another callout box with 'Zadanie vernostnej karty' (Loyalty card) points to the menu icon. A third callout box with 'Zmazanie zadanej platby' (Delete payment) points to the trash icon. The FiskalPRO MOBILE logo is on the left. The bottom bar is blue with navigation icons.

Na zariadení je možné nastaviť aj nefiskálnu formu úhrady (na majiteľa, izbu, ...).

Pri úhrade dokladu je možné ešte zadať zľavu (percentuálnu/hodnotovú).

The screenshot shows the 'PLATBA' (Payment) screen in FiskalPRO. The top bar is blue with a menu icon and a trash icon. Below it, a summary table shows: Suma pred zľavou 12,15 €, Zľava celkom 0,00 €, Prijatá suma 0,00 €, and Suma celkom 12,15 €. To the right, the word 'DOPLATIŤ' is followed by '12,15 €' and a percentage sign. A grid of discount options is visible, including 'Percentuálna' (Percentage) with a percentage sign and 'Hodnotová' (Fixed amount) with a Euro sign. A red button labeled 'Späť' (Back) is at the bottom left. The FiskalPRO MOBILE logo is on the left. The bottom bar is blue with navigation icons.

Poprípade zadať číslo vernostnej karty.

The screenshot shows the 'PLATBA' (Payment) screen in FiskalPRO. A white dialog box titled 'Vernostná karta' (Loyalty card) is open. It has a blue header bar with the title. Below the header, there is a blue button labeled 'Zatvoriť' (Close) and a blue button labeled 'Enter'.

4. Návrat

FiskalPRO Mobile umožňuje návrat tovaru v hotovosti, kde sa aplikácia vždy spýta či aktuálna cena PLU je správna. Ak obsluha zadá, že správna nie je aplikácia si vyžiada zadanie sumy. Kliknutím na tlačidlo vrátiť sa vykoná vytlačenie dokladu.

NÁVRATY		P	VRÁTIŤ
Počet položiek	0	Suma celkom	
Pred zľavou	0,00 €		
Zľava celkom	0,00 €	0,00 €	
		+	
		-	
		ks	

Káva	Teplé nápoje	Studené nápoje	Raňajky	Polievky
Hlavné jedlá	Ecofeecup 10,00 €	Raw Koláč 2,00 €	Limonáda 1,30 €	Tortila 2,80 €
1. Vegan Burger 4,90 €	Jablko 1kg 1,00 €			

NÁVRATY		P	VRÁTIŤ
Počet položiek	1	Suma celkom	
Pred zľavou	10,00 €		
Zľava celkom	0,00 €	10,00 €	
		+	
		-	
		ks	

Káva	Teplé nápoje	Studené nápoje	Raňajky	Polievky
Hlavné jedlá	Ecofeecup 10,00 €	Raw Koláč 2,00 €	Limonáda 1,30 €	Tortila 2,80 €
1. Vegan Burger 4,90 €	Jablko 1kg 1,00 €			

Kontrola ceny

Je cena 10,00 € za produkt správna?

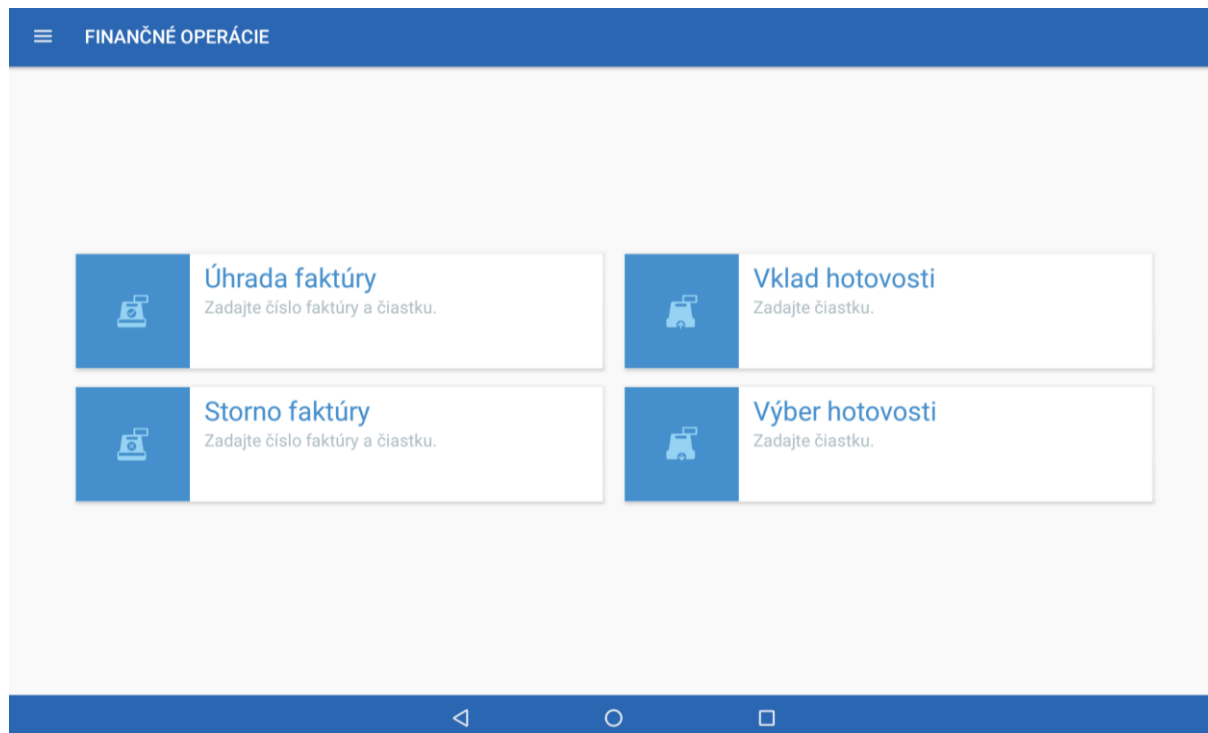
NIE ÁNO

NÁVRATY		P	VRÁTIŤ
Počet položiek	1	Suma celkom	
Pred zľavou	0,00 €		
Zľava celkom	0,00 €	0,00 €	
		+	
		-	
		ks	

ZADAJTE CENU		
1	2	3
4	5	6
7	8	9
,	0	*

5. Finančné operácie

V časti finančné operácie sa vykonávajú úhrady/storná faktúr a vklady/výbery hotovosti.



Úhrada faktúry – obsluha zadá číslo faktúry a čiastku na úhradu. Úhradu je možné vykonať v hotovosti, kartou alebo poukážkou.

Storno faktúry – obsluha zadá číslo faktúry a čiastku na úhradu. Storno sa vykonáva len v hotovosti.

Vklad – obsluha zadá čiastku, po potvrdení sa vytlačí doklad

☰ VKLAD HOTOVOSTI

Vklad hotovosti

_____ Čiastka €

POTVRDIŤ

Vklad – obsluha zadá čiastku, po potvrdení sa vytlačí doklad

☰ VÝBER HOTOVOSTI

Výber hotovosti

_____ Čiastka €

POTVRDIŤ

6. Prehľad dokladov

V časti prehľad dokladov obsluha vidí doklady (predaj, storno, návrat/faktúry/vklady a výbery), ktoré boli v aplikácii vytvorené. Z prehľadu dokladov je možné spraviť kópiu posledného dokladu (kópiu posledného dokladu je možné spraviť aj priamo na zariadení FiskalPRO)

Predajné doklady

PREHĽAD DOKLADOV		
PREDAJE	FAKTÚRY	VKLADY A VÝBERY
P 15.06.2018 10:59:44		24.90 €
P 15.06.2018 10:43:55		1.00 €
P 11.06.2018 09:57:16		5.60 €
S 11.06.2018 09:56:27		-10.00 €
N 11.06.2018 09:55:42		-4.90 €
P 11.06.2018 09:52:27		10.00 €
P 11.06.2018 09:43:37		5.00 €

Kópia posledného dokladu

Z detailu predajného dokladu je možné spraviť storno celého dokladu alebo dlhým stlačením položky vystornovať len konkrétnu položku.

DETAIL DOKLADU				
Číslo dokladu	316896173689119671	Tortilla + HUMMUS	4,95 €	4,95 €
Dátum	15.06.2018 10:59:44		1 ks	0,0 %
Pokladník	Pokladník 1	1. Vegan Burger	4,90 €	4,90 €
Číslo pokladníka	100		1 ks	0,0 %
Suma pred zľavou	24,90 €	Ecofeecup	10,00 €	10,00 €
Zľava na nákup	0,0 % (0,00 €)		1 ks	0,0 %
Suma po zľave	24,90 €	Raw Koláč	2,00 €	2,00 €
Spôsob platby	Hotovosť		1 ks	0,0 %
		Limonáda	1,30 €	1,30 €
			1,000 ml	0,0 %
		Denná polievka	1,75 €	1,75 €
			1 ks	0,0 %

STORNO

Storno položky dokladu

DETAIL DOKLADU				
Číslo dokladu	316896173689119671	Tortilla + HUMMUS	4,95 €	4,95 €
Dátum	15.06.2018 10:59:44		1 ks	0,0 %
Pokladník	Pokladník 1	1. Vegan Burger	4,90 €	4,90 €
Číslo pokladníka	100		1 ks	0,0 %
Suma pred zľavou	24,90 €	Ecofeecup	10,00 €	10,00 €
Zľava na nákup	0,0 % (0,00 €)		1 ks	0,0 %
Suma po zľave	24,90 €	Raw Koláč	2,00 €	2,00 €
Spôsob platby	Hotovosť		1 ks	0,0 %
Stornovanie položky dokladu Naozaj chcete stornovať položku "Ecofeecup"?				
			1,30 €	1,30 €
			1,000 ml	0,0 %
			1,75 €	1,75 €
			1 ks	0,0 %

Faktúry

PREHĽAD DOKLADOV		
PREDAJE	FAKTÚRY	VKLADY A VÝBERY
P 15.06.2018 14:27:43 15829552565		150,00 € Pokladník 1 (100)
S 15.06.2018 14:21:43 25		-1,00 € Pokladník 1 (100)

Vklady a výbery

PREHĽAD DOKLADOV		
PREDAJE	FAKTÚRY	VKLADY A VÝBERY
Výber 15.06.2018 14:28:37		-80,00 € Pokladník 1 (100)
Vklad 15.06.2018 14:28:25		580,00 € Pokladník 1 (100)

7. Uzávierky

V aplikácii je možné vytvoriť mincovku, prehľadovú uzávierku, dennú uzávierku (len 1 za deň), uzávierku pokladníkov a intervalovú uzávierku. Po kliknutí na vykonať sa daná uzávierka vykoná.

UZÁVIERKY

- Mincovka VYTVORIŤ
- Prehľadová uzávierka VYTVORIŤ
- Denná uzávierka VYTVORIŤ
- Uzávierka pokladníkov VYTVORIŤ
- Intervalová uzávierka
Od: _____ Do: _____ VYTVORIŤ

8. Správa produktov

Obsluha vidí PLU, ktoré sú v aplikácii stiahnuté. Vyhľadávanie v PLU je možné pomocou názvu, čísla PLU alebo pomocou EAN kódu. Hviezdička za cenou PLU označuje, že dané PLU je označené ako obľúbené – zobrazuje sa aplikácii priamo alebo v kategórii.

Aktualizácia/ stiahnutie PLU sa vykonáva klikom na ikonu obláčika v pravej hornej časti obrazovky. Aktualizáciou PLU sa automaticky aktualizujú aj ich kategórie.

SPRÁVA PRODUKTOV	
Názov, PLU alebo EAN	
1. Vegan Burger	4,90 € ★
Balkánsky šalát + sy	4,10 € ★
Business sandwich	4,75 € ★
Bylinkový čaj	1,75 € ★
Čaj značky Dilmah	1,75 € ★
Cappuccino	2,00 € ★
Cézar šalát + tempeh	4,10 € ★
Chemex	4,79 € ★
Denná polievka	1,75 € ★
Domáca limonáda 3dcl	2,50 € ★
Domáca limonáda 5dcl	3,30 € ★
Double espresso	1,70 € ★
Ecofeecup	10,00 € ★
Espresso	1,30 € ★

Klikom na PLU je zobrazený jeho detail.

DETAIL PRODUKTU	
Názov	1. Vegan Burger
PLU/Artikel	55
Krátky názov	
EAN	
Kategória	-- nezaradené --
Mn. jednotka	ks
Počiatkové množstvo.	1
Sadzba DPH	A
Cena s DPH	4,9 €
Obľúbené	<input checked="" type="checkbox"/>
Netto	<input type="checkbox"/>
Tlačíť na bonovacej tlačiarni	<input checked="" type="checkbox"/>

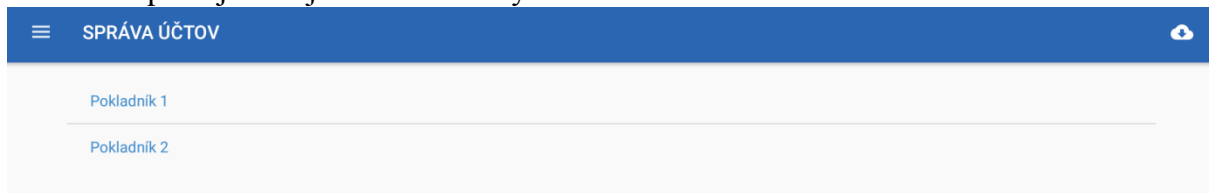
9. Správa kategórií

Zobrazenie kategórií produktov. Aktualizácia/ stiahnutie kategórií sa vykonáva klikom na ikonu obláčika v pravej hornej časti obrazovky. Aktualizáciou kategórií sa automaticky aktualizujú aj ich PLU.



10. Správa účtov

Zobrazenie pokladníkov. Aktualizácia/ stiahnutie pokladníkov sa vykonáva klikom na ikonu oblačíka v pravej hornej časti obrazovky.

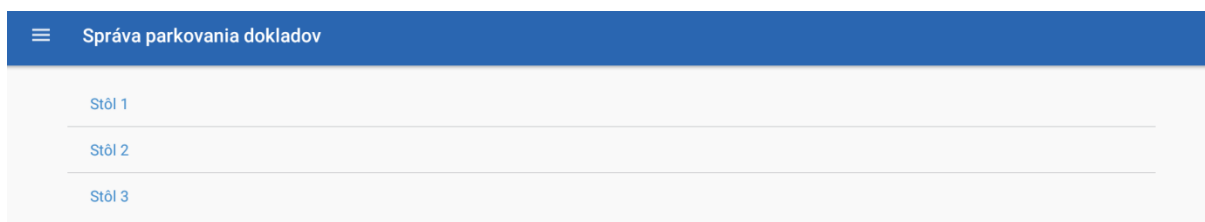


11. Správa parkovania dokladov

Zobrazenie miestností. Po kliku na miestnosť sa zobrazia stoly prislúchajúce k danej miestnosti. Aktualizácia/ stiahnutie parkovania sa vykonáva klikom na ikonu obláčika v pravej hornej časti obrazovky.



Stoly



Príloha 1 - Žiadosť o inštaláciu zariadenia

Vytvorenie žiadosti o inštaláciu

Na portáli cez menu ZARIADENIA vyberiete žiadosť o inštaláciu zariadenie a následne vytvoríte žiadosť.

The screenshot shows the top navigation bar of the FiskalPRO portal. The 'ZARIADENIA' menu is highlighted. Below the navigation bar, there is a section titled 'Žiadosti o inštaláciu zariadení'. Under this section, there are two main categories: 'Odoslané odkazy na žiadosť' and 'Vyplnené žiadosti'. An orange arrow points to a blue button labeled '+ vytvoríť novú žiadosť o inštaláciu'.

Žiadosť na FiskalPRO Mobile je možné urobiť samostatne (Typ zariadenia FiskalPRO mobile) alebo aj pri vytváraní žiadosti na FiskalPRO standard.

Žiadosť o inštaláciu zariadení FiskalPRO

Miesto podnikania

Typ zariadenia zariadenie ako registračná pokladnica (s alebo bez funkcií platobného terminálu)

Celkový počet požadovaných zariadení

Údaje pre inštaláciu zariadenia FiskalPRO Mobile

Používateľský účet [zobrazíť podrobnosti](#)

Firma [zobrazíť podrobnosti](#)

Prevádzka [zobrazíť podrobnosti](#)

Pokladňa [zobrazíť podrobnosti](#)

mám záujem o školenie na používanie zariadenia v mieste inštalácie

súhlasím s [obchodnými podmienkami](#)

Odoslaním žiadosti súhlasíte so [spracovaním osobných údajov](#)

Vytvorenie žiadosti FiskalPRO Mobile spolu so zariadením vtedy sú k štandardne žiadosti doplnené údaje k mobilnej aplikácii.

Žiadosť o inštaláciu zariadení FiskalPRO

Miesto podnikania Slovenská republika ▼

Typ zariadenia Ⓢ FiskalPRO standard ▼ zariadenie v EPSON móde ako tlačiareň (s alebo bez funkcií platobného terminálu)

chcem využívať druhé zariadenie FiskalPRO Mobile ako pokladnicu

Zadanie používateľského účtu. Ak už zákaznícky účet existuje a bude zadaný iný e-mail tak na pôvodný e-mail príde správa o potrebe schválenia prístupu.

Žiadosť o inštaláciu zariadení FiskalPRO

Miesto podnikania Slovenská republika ▼

Typ zariadenia Ⓢ FiskalPRO mobile ▼ zariadenie ako registračná pokladnica (s alebo bez funkcií platobného terminálu)

Celkový počet požadovaných zariadení 1

Údaje pre inštaláciu zariadenia FiskalPRO Mobile

Používateľský účet [skryť podrobnosti](#)

Meno

Priezvisko

Mobilný telefón

E-mail

Váš e-mail bude použitý pre vytvorenie používateľského účtu pre prístup na portál FiskalPRO. Pokiaľ účet už existuje, bude (buďú) k nemu zariadenie pridané.

E-mail servisného partnera

Po zadání IČO a kliku na Vyhľadať sa automaticky dotiahnu všetky údaje o firme.

Firma [skryť podrobnosti](#)

Štát Slovenská republika ▼

IČO 44319533 VYHLADAŤ

Názov firmy A3 Soft Bratislava s. r. o.

DIČ 2022677822

IČ DPH SK2022677822

Typ subjektu právnická osoba ▼

Platca DPH

Registračná značka Zapísaná na Bratislava I, odd. Sro, vl.č.5

Ulica Einsteinova 25

Mesto Bratislava

PSČ 851 01

Vyplnenie údajov o prevádzke. Pri zadání, že sa jedná o mobilnú prevádzku tak sa názov prevádzky automaticky nastaví na Prenosná pokladnica a údaje o adrese nie sú viditeľné. Obdobne ak obsluha nastaví, že adresa prevádzky je rovnaká ako adresa firmy tak nebude potrebné údaj vyplňať. Obdobne pri zadání kontaktnej osoby.

Prevádzka [skryť podrobnosti](#)

Číslo prevádzky 1 ▲▼

Názov

mobilná prevádzka (bez pevnej adresy)

adresa prevádzky je rovnaká ako adresa firmy

Ulica

Mesto


PSČ

Kontaktná osoba

kontaktná osoba je rovnaká ako používateľský účet

Meno

Priezvisko

Telefón  +421 ▼

E-mail meno@domena.sk

Vyplnenie údajov o pokladnici

Pokladňa [▲ skryť podrobnosti](#)

Číslo pokladnice

Názov

mám záujem o školenie na používanie zariadenia v mieste inštalácie

súhlasím s [obchodnými podmienkami](#)

Odoslaním žiadosti súhlasíte so [spracovaním osobných údajov](#)

Po korektnom vyplnení údajov a odsúhlasení obchodných podmienok je zobrazená informácia o úspešnom vytvorení žiadosti.

Žiadosť o inštaláciu zariadenia FiskalPRO

Vytvorenie žiadosti o inštaláciu zariadenia prebehlo úspešne.

Prehľad svojich žiadostí nájdete po prihlásení na webový portál FiskalPRO.

OK

Zobrazenie na portáli

Žiadosti o inštaláciu zariadení

Odoslané odkazy na žiadosť

▼ zobrazíť odoslané odkazy

📧 odoslať odkaz na "žiadosť o inštaláciu zariadenia" zákazníkov

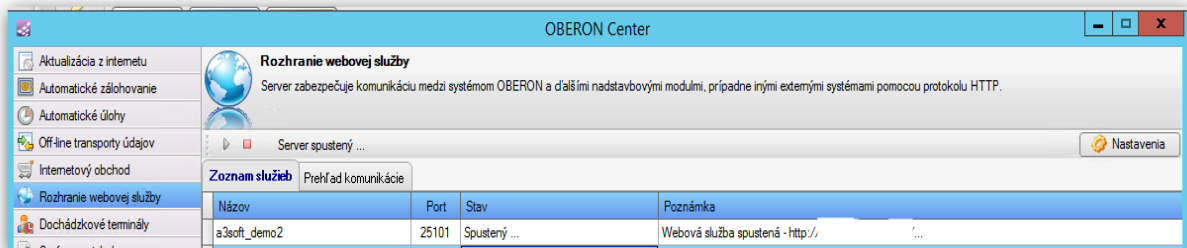
Vyplnené žiadosti

+ vytvoriť novú žiadosť o inštaláciu

ID...	Typ	MP	Firma	Používateľ	Serv. partner	Žiadosť o PF	Status	
2632	FiskalPRO Mobile pokl.	SK	44319533 - A3 Soft Bratislava s. r. o.	a3soft1@gmail.com	servis@fiskalpro.sk	NIE	čaká na aktiváciu	📄 ✖
Prevádžka ↓		Pokladnica	Zariadenie	Aktivačný PIN kód		Status		
1 - Showroom		1 - Tablet		09093773		čaká na aktiváciu	📧	

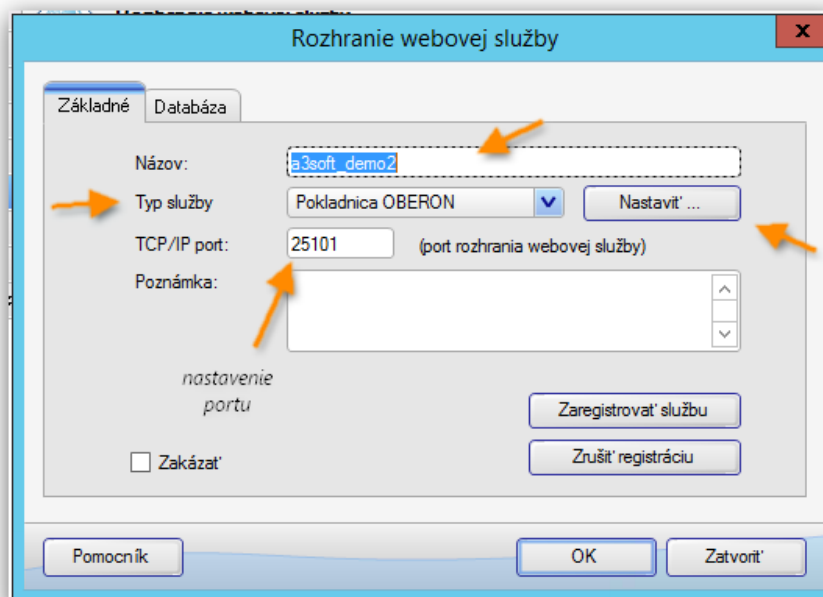
Príloha 2 – Nastavenie Oberon Center

Oberon center musí byť spustený ako administrátor.



Nastavenie Oberon Center:

- zvolíte názov web služby,
- typ služby – Pokladnica Oberon,
- TCP/IP port: zvolíte svoj port pre rozhranie web služby (napr. 25101).



Nastavenie typu služby:

Vyberte systémového používateľa, pozor musí byť nastavené heslo – použite len písmena.

Základné nastavenia webovej služby Pokladnica OBERON

Webové služby umožňujú komunikáciu medzi systémom OBERON a ďalšími nastavovými modulmi, prípadne inými externými systémami pomocou protokolu SOAP. Nastavenia servera webovej služby sa vzťahujú na používateľa, pomocou ktorého je daná služba v module 'OBERON Center' prihlásená a hostovaná.

Používateľ: websvc

Povoliť webovú službu

Zabezpečenie: OBERON autorizácia [bez zabezpečeného pripojenia]

Certifikát zabezpečenia SSL: 1 (len pri zabezpečenom pripojení) Vygenerovať certifikát

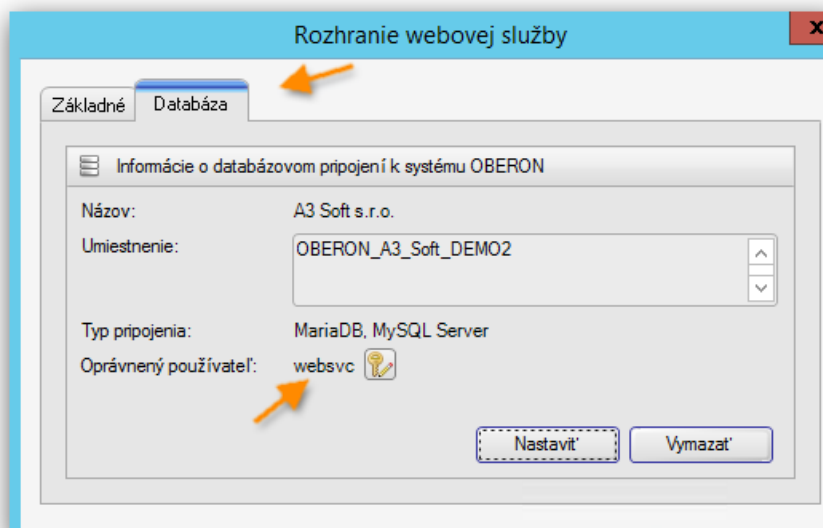
Autentifikácia používateľov: Len systémový používateľ služby

Pokladnica OBERON: Imv fiskalpro

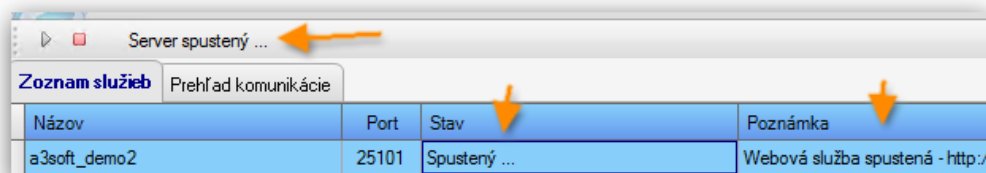
Pomocník OK Zatvoriť Použiť

Prihlasovať pod menom	Meno uvádzané na dokladoch	Skratka	Typ používateľa	Admin	Heslo
Admin			Štandardný	Áno	Áno
			Štandardný	Áno	Áno
			Štandardný	Áno	Nie
			Štandardný	Áno	Áno
			Štandardný	Áno	Áno
			Štandardný	Áno	Nie
			Štandardný	Áno	Áno
			Štandardný	Áno	Áno
			Štandardný	Áno	Nie
			Štandardný	Áno	Áno
			Štandardný	Áno	Nie
websvc	websvc	WEBSVC	Systémový	Áno	Áno

Skontrolujte nastavenie oprávneného používateľa, musí byť rovnaký ako ste nastavili pre web službu. Užívateľ musí byť systémový a mať nastavené heslo a nastavené admin oprávnenie.



Po nastavení je potrebné web službu spustiť.



Tipy pre správne fungovanie:

- spustiť Oberon Center (verzia Oberonu ideálne február III/2019, revízia 3.0.55.0),
- mať verziu FiskalPRO Mobile 1.3.32 a vyššie,
- mať aktívnu, t.j. FiskalPRO Mobile spárovaná s portálom FiskalPRO,
- v Oberone nastaviť aspoň jeden text pre poznámku (editácia položky cez ceruzku)
- správne uzatvorenie dokladu v Oberone treba skontrolovať typy platieb. Text platby musí byť rovnaký ako v aplikácii FiskalPRO Mobile (1. Hotovosť, 2. Karty, 3. Poukážky)

Pozn. Ak aplikácia FiskalPRO Mobile nestiahne artikly je potrebné overiť, či je v Oberone nastavená aspoň jedna poznámka pre bonováciu tlačiareň (editácia cez ceruzku). Ak hlási pri aktualizácii chybu nepodarilo sa spojiť s Oberon centrom skontrolujte nastavenie lokálneho firewall-u.(pozor vypnúť všetky firewall-y pri Windows 10).

